

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ครั้งที่ 114/5/2560

วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2560

ณ ห้องประชุม YT720 สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

อาคารโยธี กรุงเทพมหานคร

* * * * *

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|---|----------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร. โกศล เพ็ชร์สุวรรณ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. คุณหญิงสมณทนา พรหมบุญ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 4. ศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สีปด้า | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร. เอกชัย ลีลาวัฒน์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รัฐชาติ มงคลนาวิน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
(นายภูมิรัตน์ ชุมแสง ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 8. เลขาธิการคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(นางสุจิตรา พัฒนะภูมิ ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 9. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(นางดวงสมร คล่องสารา ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
(ดร. ชฎาภาศ ฐะเศรษฐกุล ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 11. ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล) | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามกรรมการที่ติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมได้

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| 1. ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 2. ดร. ฉันทวิทย์ สุชาติานนท์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล | กรรมการโดยตำแหน่ง |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------|--|
| 1. นายเศวต ภูภากรณ์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ |
|---------------------|--|

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 2. นายชัยวัฒน์ เชื้อมั่ง | รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |
| 3. นายสุรพล ฤทธิ์รวมทรัพย์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |
| 4. นางสาวสุตารัตน์ ชีระกิตติวัฒนา | ผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |
| 5. นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |
| 6. นางสาวสายสมร ยมวชิราสิน | หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |
| 7. นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว | ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |
| 8. นางสาวเกตุสภา จันทนาวิวัฒน์ | ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |
| 9. นางสาวศรัญญา วรรณชนวิจารณ์ | ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |
| 10. นางสาวศุภมาส เจือกโ้วิน | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ |

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น.

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานเสนอต่อที่ประชุม : การแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารโรงเรียน
มหิตลวิทยาลัยนุสรณ์**

ตามที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์
ชุดปัจจุบัน ยังคงต้องปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ตามมาตรา 17 วรรคสาม แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย
นุสรณ์ พ.ศ. 2543 จนกว่าจะมีการแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งฯ
ฉบับใหม่ นั้น โรงเรียนจึงขอความเห็นชอบให้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารฯ จำนวน
3 ท่าน ได้แก่ ดร.โกศล เพ็ชร์สุวรรณ ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร และ
รองศาสตราจารย์ ดร. คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ ครั้งที่ 113/4/2560
เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2560 นั้น ฝ่ายเลขานุการได้เสนอรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 3.1 กรอบงบประมาณรายรับรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติงานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (Action Plan) ตามกรอบงบประมาณรายรับรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ได้รับอนุมัติในการประชุมครั้งที่ 113/4/2560 วันที่ 22 กรกฎาคม 2560 เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 การปรับโครงสร้างเงินเดือน

ในการปรับเจ้าหน้าที่กลุ่มครูและกลุ่มปฏิบัติการเข้าสู่ระบบโครงสร้างเงินเดือนใหม่ โรงเรียนจะต้องดำเนินการด้านงบประมาณใน 2 ส่วน คือ

1. การปรับโครงสร้างเงินเดือนโดยใช้หลักการคี่นกระทบฝั่ง
2. การปรับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่โรงเรียนสมทบให้ในกลุ่มเจ้าหน้าที่โครงสร้างเดิม โดยการ

คำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการปรับผลกระทบในส่วนนี้ ขึ้นอยู่กับหลักการในการเลื่อนเงินเดือน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 3.3 การสรรหาของผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (วาระลับ)

คณะกรรมการสรรหาของผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้ขยายเวลาการรับสมัครไปอีก 1 เดือน คือตั้งแต่วันที่ 1-30 กันยายน 2560 และปรับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จาก “มีประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล” เป็น “มีประสบการณ์ด้านการบริหาร” และคาดว่าจะรายงานผลการสรรหาและขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียนฯ ในการประชุมครั้งต่อไป (วันที่ 7 พฤศจิกายน 2560)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 การกันเงินไว้จ่ายเหลืออมปี

การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โรงเรียนมีกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานหรือทำสัญญาผูกพันแล้ว แต่คาดว่าจะไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในวันที่ 30 กันยายน 2560 จึงจำเป็นต้องขออนุมัติคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อกันเงินไว้จ่ายเหลืออมปี ดังนี้

1. รายการประเภทเพื่อการดำเนินการ จำนวน 30 รายการ
2. รายการประเภทเพื่อการลงทุน จำนวน 2 รายการ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.2 ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ.

ด้วยโรงเรียนพิจารณาเห็นว่าระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2545 ยังมีรายละเอียดสำคัญบางส่วนที่ไม่ครบถ้วน จึงได้ประสานกับนิติกรประจำกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหิดลในประเด็นดังกล่าว ซึ่งเสนอให้โรงเรียนยกเลิกระเบียบดังกล่าว และยกร่างระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการฯ ขึ้นใหม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ โดยให้โรงเรียนศึกษาระเบียบลักษณะนี้กับองค์กรที่มีลักษณะคล้ายกัน แล้วมาทบทวนอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 4.3 กองทุนค่ารักษาพยาบาล

ตามที่คณะกรรมการบริหารฯ และคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล มีแนวคิดที่จะให้โรงเรียนจัดตั้งกองทุนค่ารักษาพยาบาลเพื่อช่วยลดภาระค่ารักษาพยาบาลของโรงเรียนที่จะมีสูงมากขึ้นในอนาคตนั้น โรงเรียนจึงเสนอแนวคิดที่จะขออนุมัตินำเงินงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าวมาจัดตั้งเป็นกองทุนค่ารักษาพยาบาลให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของโรงเรียนต่อคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ 78/4/2560 วันที่ 10 สิงหาคม 2560) ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งกองทุนค่ารักษาพยาบาล และโรงเรียนได้หารือกับนิติกรประจำกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหิดล ในการร่างระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยกองทุนค่ารักษาพยาบาล พ.ศ. ... แล้ว

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ โดยให้โรงเรียนศึกษาระเบียบลักษณะนี้กับองค์กรที่มีลักษณะคล้ายกัน แล้วมาทบทวนอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ 78/4/2560 วันที่ 10 สิงหาคม 2560) ได้เห็นชอบให้โรงเรียนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ซึ่งเป็นข้อมูลระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และ (ร่าง) แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และเห็นชอบแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ระเบียบวาระที่ 4.5 การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

โรงเรียนได้เสนอแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของชาติ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้เสนอให้มีการระดมความคิดเห็นเพื่อหาแนวคิดประเด็นแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนก่อนที่จะยกร่าง

ระเบียบวาระที่ 4.6 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (วาระลับ)

ประธานอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลได้รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในประจำครึ่งหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.7 การเลื่อนเงินเดือนและการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ครูและเจ้าหน้าที่ประจำครึ่งหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (วาระลับ)

ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2560 โรงเรียนมีครูและเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและมีอัตราเงินเดือนเต็มขั้นของตำแหน่ง จำนวน 126 คน

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.8 เงินรางวัลผลการดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (วาระลับ)

ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2560 มีครู เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสัญญารายปีที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเงินรางวัล การดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 133 คน

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.9 การปรับปรุงข้อบังคับโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของโรงเรียน

ด้วยรายการค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของโรงเรียน พ.ศ. 2544 ซึ่งโรงเรียนปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน มีบางรายการที่โรงเรียนไม่เคยนำมาใช้ และบางส่วนไม่ชัดเจนและครอบคลุม จึงได้หารือกับนิติกรประจำกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยค่าใช้จ่ายของโรงเรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.10 การประเมินผลองค์กรมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โรงเรียนได้ร่างตัวชี้วัด ในส่วนของการประเมินองค์กรมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อใช้ในการประเมินผลองค์กรมหาชนและผู้อำนวยการองค์กรมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 5/2559 เรื่องมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ซึ่งมีจำนวน 11 ตัวชี้วัด ทั้งนี้สำนักงาน ก.พ.ร. ได้เชิญประธานกรรมการหรือผู้แทนคณะกรรมการ และผู้อำนวยการโรงเรียน ร่วมประชุมเพื่อเจรจาตัวชี้วัดดังกล่าว ร่วมกับคณะกรรมการเจรจาของ กพม. ในวันที่ 16 ตุลาคม 2560

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.11 การเพิ่มเติมรายวิชาในโครงการ สอน. ในหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ พุทธศักราช 2560

โรงเรียนได้เสนอให้มีการเพิ่มเติมรายวิชาในโครงการ สอน. เป็นรายวิชาเลือกเสรีที่สามารถนำไปเทียบเคียงกับรายวิชาบังคับที่กำหนดไว้ในหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยนุสรณ์ พุทธศักราช 2560 ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้ โดยนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สอน. สามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาในโครงการ สอน. ได้ 2 รูปแบบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเสนอให้ปรับที่วิธีการบริหารจัดการของโรงเรียนและครูผู้สอน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 ความก้าวหน้าของ (ร่าง) พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2560 โรงเรียนได้ประสานไปยังเจ้าหน้าที่ของสำนักงานกฤษฎีกา ถึงความก้าวหน้าของ (ร่าง) พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ฉบับใหม่ และได้รับแจ้งว่า คาดว่าจะเสนอคณะรัฐมนตรีภายในเดือนกันยายน 2560

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 กรอบอัตรากำลังบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ 78/4/2560 วันที่ 10 สิงหาคม 2560) ได้อนุมัติ กรอบอัตรากำลังบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 204 อัตรา ซึ่งสอดคล้องกับบัญชี หมายเลข 1 ท้ายข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 15) พ.ศ. 2559

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 สวัสดิการการพักอาศัยในโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ 78/4/2560 วันที่ 10 สิงหาคม 2560) เห็นชอบให้โรงเรียน เพิ่มเติมความในระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 4 สวัสดิการและเงินช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 วุฒิการศึกษาของเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ปัจจุบัน โรงเรียนมีเจ้าหน้าที่กลุ่มครูที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกคิดเป็นร้อยละ 23.29 หรือจำนวน 17 คน จากจำนวนเจ้าหน้าที่กลุ่มครูทั้งหมด 73 คน และคาดว่าภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โรงเรียนจะมี เจ้าหน้าที่กลุ่มครูที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกคิดเป็นร้อยละ 42.47 หรือ 31 คน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 สรุปการประชุมร่วมฯ

จากการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารฯ คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูฯ ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน ผู้แทนนักเรียนเก่า-ปัจจุบัน ครูและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2560 โรงเรียนได้จัดทำรายงานสรุปการเสวนา และข้อคิดเห็นของผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.6 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

โรงเรียนได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ซึ่งคณะกรรมการบริหารฯ ได้เห็นชอบแผนดังกล่าว ในการประชุมครั้งที่ 111/2/2560 วันที่ 14 มีนาคม 2560

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.7 การสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และส่งรายงานสรุปผลการสำรวจฯ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ครั้งต่อไป

โรงเรียนได้เสนอกำหนดการประชุมและวาระการประชุมที่สำคัญสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารในรอบหนึ่งปี ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ 6.1

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 19.00 น.

นางสาวสุวิษญ์ คำฮั่ว
ผู้บันทึกการประชุม

นายสุรพล ฤทธิธรรมทรัพย์
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม